

Số: /KH-SVHTTDL

Điện Biên, ngày tháng năm 2023

KẾ HOẠCH
Tuyển dụng viên chức năm 2023

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15 tháng 11 năm 2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ Quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 10/2022/TTLT-BVHTTDL ngày 28 tháng 10 năm 2022 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và xếp lương viên chức chuyên ngành nghệ thuật biểu diễn và điện ảnh;

Căn cứ Thông tư số 03/2022/TT-BVHTTDL ngày 07 tháng 7 năm 2022 của Bộ văn hóa, Thể thao và Du lịch quy định mã số, tiêu chuẩn, chức danh nghề nghiệp và xếp lương viên chức chuyên ngành văn hóa cơ sở;

Căn cứ Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11 tháng 6 năm 2021 của Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02 tháng 12 năm 2020 của Bộ Nội vụ ban hành quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Quyết định số 45/2022/QĐ-UBND ngày 17 tháng 11 năm 2022 của UBND tỉnh Điện Biên về việc ban hành Quy định phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, biên chế, cán bộ, công chức, viên chức, người quản lý doanh nghiệp thuộc tỉnh Điện Biên;

Căn cứ Kế hoạch số 76-KH/TU ngày 12 tháng 12 năm 2022 của Tỉnh ủy quản lý, sử dụng và tinh giản biên chế giai đoạn 2022 - 2026;

Căn cứ Quyết định số 12/QĐ-UBND ngày 05 tháng 01 năm 2023 của UBND tỉnh Điện Biên về việc giao số lượng người làm việc hưởng lương từ ngân sách nhà nước trong các đơn vị sự nghiệp công lập tự đảm bảo một phần chi thường xuyên và đơn vị sự nghiệp công lập do ngân sách nhà nước đảm bảo chi thường xuyên thuộc tỉnh Điện Biên năm 2023;

Căn cứ Quyết định số 15/QĐ-UBND ngày 05 tháng 01 năm 2023 của UBND tỉnh Điện Biên về việc giao số lượng người làm việc hưởng lương từ

nguồn thu sự nghiệp trong các đơn vị sự nghiệp công lập tự bảo đảm một phần chi thường xuyên thuộc tỉnh Điện Biên năm 2023;

Căn cứ Công văn số 1828/SNV-CCVC ngày 14 tháng 9 năm 2022 của Sở Nội vụ về việc hướng dẫn một số nội dung trong công tác tuyển dụng công chức, viên chức cấp tỉnh, cấp huyện.

Trên cơ sở đề nghị của các đơn vị sự nghiệp trực thuộc và chỉ tiêu biên chế được giao. Sở Văn hóa Thể thao và Du lịch xây dựng Kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2023, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Tuyển dụng bổ sung đội ngũ viên chức có phẩm chất đạo đức, trình độ chuyên môn đảm bảo chất lượng, cơ cấu theo vị trí việc làm, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao.

2. Việc tuyển dụng đảm bảo công khai, khách quan, minh bạch và đúng quy định của pháp luật.

II. CĂN CỨ TUYỂN DỤNG

1. Căn cứ Đề án vị trí việc làm, nhu cầu công việc, cơ cấu, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp.

2. Căn cứ số lượng người làm việc được giao năm 2023 và số lượng người làm việc được giao giai đoạn 2023 - 2026.

- Số lượng người làm việc được giao năm 2023: 296 người, trong đó: Số người làm việc hưởng lương từ ngân sách Nhà nước: 289 người; số người làm việc hưởng lương từ nguồn thu sự nghiệp: 07 người.

- Tính đến thời điểm ngày 31/01/2023, số lượng người làm việc hưởng lương từ ngân sách Nhà nước của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch là 277 người. Như vậy số lượng người làm việc còn thiếu so với chỉ tiêu giao của UBND tỉnh là 19 người.

- Theo lộ trình thực hiện tinh giản biên chế, đến năm 2026 Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch được giao 279 biên chế hưởng lương từ ngân sách Nhà nước, chưa tính số người làm việc hưởng lương từ nguồn thu sự nghiệp. Số lượng tinh giản biên chế của Sở Văn hóa Thể thao và Du lịch năm 2023 đến năm 2026 là 13 người, trong đó 5 người nghỉ hưu đúng tuổi, 08 người nghỉ tinh giản biên chế.

Do vậy, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch xây dựng kế hoạch tuyển dụng 13 viên chức, đảm bảo lộ trình tinh giản biên chế đến năm 2026.

III. CHỈ TIÊU TUYỂN DỤNG

Tổng số chỉ tiêu tuyển dụng là 13 người, làm việc tại các đơn vị như sau:

- Đoàn Nghệ thuật: 02 người.

- Ban Quản lý di tích: 03 người

- Trung tâm Văn hóa, Điện ảnh: 04 người.

- Trung tâm Thông tin xúc tiến du lịch: 04 người.

(Có Phụ lục chi tiết kèm theo)

IV. ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN, PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Điều kiện đăng ký dự tuyển

Thực hiện theo quy định tại Điều 22, Luật Viên chức; Điều 5, Nghị định số 115/2020/NĐ-CP;

Người đăng ký dự tuyển phải có đủ tiêu chuẩn về phẩm chất, chuyên môn nghiệp vụ, năng lực theo yêu cầu của vị trí việc làm và chức danh nghề nghiệp, không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo, có đủ các điều kiện đăng ký dự tuyển quy định sau đây:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam.
- Từ đủ 18 tuổi trở lên.
- Có đơn đăng ký dự tuyển.
- Có lý lịch rõ ràng.
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề hoặc có năng khiếu kỹ năng phù hợp với vị trí việc làm.
- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ.
- Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do đơn vị sự nghiệp công lập xác định nhưng không được trái với quy định pháp luật.

Lưu ý không nằm trong các trường hợp: Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự; đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

2. Ưu tiên trong tuyển dụng

Thực hiện theo quy định Điều 6, Nghị định số 115/2020/NĐ-CP, cụ thể như sau:

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm thi vòng 2.

Trường hợp người dự thi tuyển viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên theo quy định thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

3. Phiếu đăng ký dự tuyển

Người đăng ký dự tuyển nộp trực tiếp 01 Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP vào 01 vị trí dự tuyển; người đăng ký dự tuyển phải khai đầy đủ các nội dung yêu cầu trong Phiếu đăng ký dự tuyển tính đến thời gian nộp phiếu và phải chịu trách nhiệm trước pháp luật về các thông tin trong Phiếu đăng ký dự tuyển của mình.

V. HÌNH THỨC, NỘI DUNG TUYỂN DỤNG

1. Hình thức: Tuyển dụng theo hình thức xét tuyển viên chức.

2. Nội dung: Thực hiện theo quy định tại khoản 2 Điều 9, Điều 11 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP. Cụ thể như sau:

2.1. Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

2.2. Vòng 2:

- Hình thức: Phỏng vấn.

- Nội dung: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

- Thời gian phỏng vấn: 30 phút (trước khi phỏng vấn, thí sinh có không quá 15 phút chuẩn bị).

- Thang điểm: 100 điểm.

- Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn.

3. Xác định người trúng tuyển:

Thực hiện theo quy định tại Điều 10, Nghị định số 115/2020/NĐ-CP.

3.1. Người trúng tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau đây:

a) Có kết quả điểm phỏng vấn hoặc thực hành tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.

b) Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên quy định tại khoản 2, mục IV Kế hoạch này (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

3.2. Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm phỏng vấn hoặc thực hành cộng với điểm ưu tiên quy định (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có kết quả điểm vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

3.3. Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

VI. TRÌNH TỰ, THỦ TỤC TUYỂN DỤNG

1. Thông báo tuyển dụng và tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển

1.1. Thông báo tuyển dụng.

Sau khi được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt Kế hoạch tuyển dụng viên chức phải đăng thông báo tuyển dụng công khai ít nhất 01 lần trên một trong những phương tiện thông tin đại chúng sau: báo in, báo điện tử, báo nói, báo hình; đồng thời đăng tải trên Cổng thông tin điện tử, niêm yết tại trụ sở làm việc của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch và tại các đơn vị có nhu cầu tuyển dụng.

Nội dung thông báo tuyển thực hiện theo quy định tại Điều 14, Nghị định 115/2020/NĐ-CP, cụ thể như sau:

- a) Số lượng người làm việc cần tuyển ứng với từng vị trí việc làm.
 - b) Số lượng vị trí việc làm thực hiện việc xét tuyển.
 - c) Tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự tuyển.
 - d) Thời hạn, địa chỉ và địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển, số điện thoại di động hoặc cố định của cá nhân, bộ phận được phân công tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển.
 - đ) Hình thức, nội dung xét tuyển; thời gian và địa điểm xét tuyển.
- Trường hợp thay đổi nội dung thông báo tuyển dụng chỉ được thực hiện trước khi khai mạc kỳ tuyển dụng và phải công khai theo quy định tại khoản 1 Điều 14 Nghị định 115/2020/NĐ-CP.

1.2. Tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển.

- Người đăng ký dự tuyển nộp trực tiếp hoặc gửi theo đường bưu chính Phiếu đăng ký dự tuyển đến: Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả, Văn phòng Sở Văn hóa Thể thao và Du lịch, phường Mùng Thanh, thành phố Điện Biên Phủ, tỉnh Điện Biên (ĐT: 02153.825.391 hoặc 02153.835.166).

- Thời hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển và hồ sơ là 30 ngày kể từ ngày thông báo tuyển dụng công khai trên phương tiện thông tin đại chúng, trên trang thông tin điện tử của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

1.3. Phí tuyển dụng: Thực hiện theo quy định tại Điều 4, Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính.

2. Thành lập Hội đồng tuyển dụng và Ban Giám sát kỳ tuyển dụng viên chức

2.1. Hội đồng tuyển dụng

Thực hiện theo quy định tại khoản 1, Điều 8, Nghị định số 115/2020/NĐ-CP. Thành lập Hội đồng tuyển dụng gồm 05 thành viên, gồm:

- Chủ tịch Hội đồng.

- Phó chủ tịch Hội đồng.
- Các ủy viên khác của Hội đồng.
- Ủy viên kiêm thư ký Hội đồng.

Hội đồng tuyển dụng thành lập các Ban giúp việc của Hội đồng để thực hiện công tác tuyển dụng: Ban kiểm tra phiếu đăng ký dự tuyển; Ban kiểm tra sát hạch.

2.2. Ban giám sát kỳ tuyển dụng viên chức

Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch quyết định thành lập Ban giám sát kỳ tuyển dụng viên chức theo quy định tại Điều 36 Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ.

3. Tổ chức tuyển dụng

3.1. Thời gian và địa điểm

- Thời gian: Dự kiến trong Quý I năm 2023.
- Địa điểm: Trụ sở I, Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch tỉnh Điện Biên, phường Mường Thanh, thành phố Điện Biên Phủ, tỉnh Điện Biên.

3.2. Trình tự triển khai thực hiện

a) Danh sách thí sinh đủ điều kiện dự tuyển:

- Chậm nhất 05 ngày làm việc sau ngày kết thúc việc kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển tại vòng 1, Hội đồng tuyển dụng phải lập danh sách và thông báo triệu tập thí sinh đủ điều kiện dự xét tuyển ở vòng 2, đồng thời đăng tải trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch.

- Trường hợp người dự tuyển không đáp ứng điều kiện dự tuyển thì chậm nhất 05 ngày làm việc kể từ ngày kết thúc kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển, Hội đồng tuyển dụng có trách nhiệm gửi thông báo bằng văn bản tới người đăng ký dự tuyển được biết theo địa chỉ mà người dự tuyển đã đăng ký.

b) Tổ chức xét tuyển thi phỏng vấn (vòng 2):

- Chậm nhất 15 ngày kể từ ngày thông báo triệu tập thí sinh được tham dự vòng 2 thì phải tiến hành tổ chức vòng 2.

- Việc tổ chức thi phỏng vấn thực hiện theo Nội quy, Quy chế quy định tại Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ và đảm bảo thực hiện các quy định về phòng, chống dịch bệnh Covid-19.

c) Thông báo kết quả tuyển dụng:

- Sau khi hoàn thành việc chấm thi vòng 2 theo quy định, chậm nhất 05 ngày làm việc, Hội đồng tuyển dụng phải công bố kết quả để thí sinh dự tuyển biết và công bố trên Cổng thông tin điện tử của Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch.

- Sau khi công bố kết quả xét tuyển, Hội đồng tuyển dụng phải báo cáo Giám đốc Sở xem xét, trình Sở Nội vụ quyết định công nhận kết quả tuyển dụng.

- Trong thời hạn 10 ngày kể từ ngày có quyết định công nhận kết quả tuyển dụng, Hội đồng tuyển dụng phải thông báo công khai trên Cổng thông tin điện tử của Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch và gửi thông báo công nhận kết quả trúng tuyển bằng văn bản tới người dự tuyển theo địa chỉ mà người dự tuyển đã đăng ký. Nội dung thông báo phải ghi rõ thời hạn người trúng tuyển phải đến cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng.

d) Hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng:

- Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày nhận được thông báo kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển phải đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng theo quy định.

- Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ tuyển dụng theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc bị phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch ra quyết định hủy kết quả trúng tuyển.

e) Ký hợp đồng làm việc và nhận việc:

- Chậm nhất 15 ngày kể từ ngày người trúng tuyển hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng, Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch quyết định tuyển dụng viên chức, đồng thời gửi quyết định tuyển dụng đến người trúng tuyển và các đơn vị sự nghiệp có nhu cầu tuyển dụng để biết, thực hiện việc ký hợp đồng làm việc theo quy định.

- Trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày nhận được quyết định tuyển dụng, người được tuyển dụng phải đến các đơn vị sự nghiệp có nhu cầu tuyển dụng để ký hợp đồng và nhận việc.

- Trường hợp người được tuyển dụng không đến ký hợp đồng và nhận việc trong thời hạn quy định thì Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch hủy bỏ quyết định tuyển dụng.

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thực hiện đúng nội dung Quyết định phê duyệt kế hoạch tuyển dụng viên chức đã được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt.

2. Tuân thủ đầy đủ các quy trình, thủ tục về tuyển dụng viên chức theo các quy định của pháp luật.

3. Giao phòng Tổ chức cán bộ chủ trì tham mưu triển khai thực hiện, đảm bảo tiến độ, nội dung yêu cầu.

Trên đây là Kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2023 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Lãnh đạo Sở;
- Lưu: VT, TCCB.

GIÁM ĐỐC

UBND TỈNH ĐIỆN BIÊN
SỞ VĂN HÓA, THỂ THAO VÀ DU LỊCH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

PHỤ LỤC ĐƠN VỊ, SỐ LƯỢNG, VỊ TRÍ VIỆC LÀM TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC

(Kèm theo Kế hoạch số /KH-SVHTTDL ngày tháng năm 2023 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch)

T T	Đơn vị	Vị trí việc làm, mã ngạch	Mô tả vị trí việc làm cần tuyển	Số lượng	Trình độ, ngành/ chuyên ngành	Biên chế
1	Đoàn Nghệ thuật	Diễn viên hạng IV, V.10.04.15 Diễn viên hạng III, V.10.04.14	Tập luyện và biểu diễn phục vụ nhiệm vụ chính trị; biểu diễn phục vụ nhân dân các dân tộc trong tỉnh.	02	Trung cấp trở lên: Thanh nhạc	39/41
2	Trung tâm Văn hóa Điện ảnh	Hướng dẫn viên văn hóa hạng III, V.10.07.23	Hướng dẫn cơ sở; biểu diễn nghệ thuật; Khai thác sưu tầm, phát huy các loại hình nghệ thuật dân gian truyền thống; giữ gìn và phát huy bản sắc văn hóa các dân tộc; tổ chức thi sáng tác, liên hoan, hội diễn nghệ thuật quần chúng, tuyên truyền lưu động, triển lãm, lễ hội truyền thống và hiện đại. - Xây dựng, thành lập, phát triển hoạt động các Câu lạc bộ, Đội văn nghệ dân gian, quần chúng, hệ thống các Nhà văn hóa. - Nghiên cứu thể nghiệm mô hình mẫu về hoạt động nghiệp vụ văn hóa; Biên tập và phát hành các tài liệu tuyên truyền, hướng dẫn nghiệp vụ cho hệ thống thiết chế văn hóa, cơ sở của địa phương.	03	Đại học: Quản lý văn hóa	70/74
		Hướng dẫn viên văn hóa hạng IV, V.10.07.24 Hướng dẫn viên văn hóa hạng III,	- Hướng dẫn cơ sở; biểu diễn nghệ thuật; Khai thác sưu tầm, phát huy các loại hình nghệ thuật dân gian truyền thống; giữ gìn và phát huy bản sắc văn hóa các dân tộc; liên hoan, hội diễn nghệ thuật quần chúng, tuyên truyền	01	Trung cấp trở lên: Thanh nhạc	

T T	Đơn vị	Vị trí việc làm, mã ngạch	Mô tả vị trí việc làm cần tuyển	Số lượng	Trình độ, ngành/ chuyên ngành	Biên chế
		V.10.07.23	<p>lưu động, triển lãm, lễ hội truyền thống và hiện đại.</p> <p>- Tham mưu hoạt động các Câu lạc bộ, Đội văn nghệ dân gian, quần chúng, hệ thống các Nhà văn hóa.</p>			
3	Ban Quản lý di tích	Chuyên viên A1, 01.003	<p>Thực hiện nhiệm vụ chuyên môn về công tác nghiệp vụ di tích. (Lập hồ sơ xếp hạng, kiểm kê, xử lý di tích...).</p> <p>Xây dựng kế hoạch, thống kê, tổng hợp các văn bản, báo cáo có liên quan đến nhiệm vụ được giao...</p> <p>Tham gia thu thập thông tin, hình ảnh, xây dựng nội dung giới thiệu các di tích Chiến trường Điện Biên Phủ và các di tích khác trong tỉnh.</p> <p>Tham gia tổ chức các hoạt động trải nghiệm, các hoạt động dịch vụ văn hóa nhằm phát huy giá trị di tích.</p> <p>Phối hợp nghiên cứu chuyên đề, biên soạn, xuất bản sách liên quan đến chiến dịch Điện Biên Phủ.</p>	03	Đại học: Quản lý nhà nước; Luật; Khoa học Quản lý	54/57
4	Trung tâm Thông tin Xúc tiến Du lịch	Chuyên viên A1, 01.003	<p>- Tổng hợp, phân tích thị trường du lịch, dự án, lập kế hoạch, tổ chức nghiên cứu chiến lược phát triển mở rộng thị trường khách du lịch trong nước và quốc tế. Khảo sát điểm đến để xây dựng các tuyến du lịch trọng điểm của tỉnh; xúc tiến kêu gọi đầu tư phát triển du lịch.</p> <p>- Xây dựng các chương trình, đề án xúc tiến, quảng bá du lịch phù hợp với từng giai đoạn; thực hiện nghiên cứu và phát triển các đề án, đề</p>	01	Đại học: Quản trị dịch vụ Du lịch và lữ hành	11/16

T T	Đơn vị	Vị trí việc làm, mã ngạch	Mô tả vị trí việc làm cần tuyển	Số lượng	Trình độ, ngành/ chuyên ngành	Biên ché
			tài, chuyên đề về sản phẩm du lịch.			
		Chuyên viên A1, 01.003	Thực hiện các hoạt động thông tin quảng bá xúc tiến du lịch, triển khai tổ chức các hội chợ, hội thảo, triển lãm và sự kiện du lịch trên địa bàn tỉnh Điện Biên. Phối hợp xây dựng phim du lịch, chuyên trang, chuyên mục du lịch trên các Báo, Đài phát thanh và truyền hình theo kế hoạch được phê duyệt.	01	Đại học: Văn hóa Du lịch	
		Chuyên viên A1, 01.003	Điều tra, thu thập thông tin nghiên cứu thị trường (khách du lịch, các đơn vị, doanh nghiệp du lịch); xác định thị trường trọng điểm, đánh giá nhu cầu, thị hiếu của khách du lịch; Nghiên cứu, tư vấn, hỗ trợ các đơn vị, doanh nghiệp kinh doanh dịch vụ du lịch xây dựng chiến lược, kế hoạch xúc tiến thị trường.	02	Đại học: Luật; Luật kinh tế	